



## OBJECTIF :

Le MAC SST a pour but d'actualiser et de maintenir les compétences du SST, définies dans le référentiel de formation.

- Rappel de la conduite à tenir et entraînement aux gestes de 1ers secours
- Rappel sur le rôle en matière de prévention

## PROGRAMME :

Conforme au programme de l'INRS (contenu détaillé sur demande)

### 1. Le rôle d'auxiliaire de prévention :

Compétences :

- être capable d'expliquer un mécanisme d'accident du travail,
- de supprimer les situations dangereuses,
- d'identifier qui informer dans l'entreprise = devenir un relais dans l'entreprise

### 2. Retour et remise à niveau concernant les actions d'analyse, d'alerte et de secours

Compétences :

- savoir protéger
- examiner
- faire alerter
- secourir en cas de :
  - saignement, étouffement, malaise, brûlure
  - douleur empêchant certains mouvements
  - victime qui répond ou non, qui respire ou non

Formation basée sur des exercices et des démonstrations pratiques (moyens : plan d'intervention, mannequins, défibrillateur de formation, gilet de formation, maquettes, paperboard, mises en situation, ...).

**FORMATION MAC SST**  
**Maintien et Actualisation**  
**des Compétences**  
**Anciennement recyclage**  
**ou formation continue SST**

## COMPETENCES VISEES :

Être capable de :

- D'intervenir efficacement face à une situation dangereuse ou d'accident en milieu de travail
- De pratiquer les premiers secours en relation avec les risques spécifiques de sa profession
- De mettre en pratique ses compétences en matière de prévention, de santé et de sécurité au travail.

**DUREE :** 7 heures

**POUR QUI ?** Tout public par groupes de 10 personnes maximum

**PREREQUIS :** Salariés SST étant en possession d'un certificat (ou carte) SST en cours de validité

## METHODES PEDAGOGIQUES :

Pédagogie participative selon notre processus d'apprentissage : **ERCA : Engagement / Réflexion Expérimentation / Compréhension / Action**

## EVALUATIONS :

- De la satisfaction des participants

## DOCUMENTS :

- Livret pédagogique pour chaque participant
- Attestation individuelle de formation
- Bilan pour le responsable (évaluations et remarques des participants et du formateur)



[www.olcf.fr](http://www.olcf.fr) 06.35.34.41.19 [olcf@sfr.fr](mailto:olcf@sfr.fr)  
5 imp. du pré du bief 21110 LONGCHAMP  
Siret : 411 045 974 00028 - Datadocké  
Déclaration OF : 27210399621